

**LATVIJAS BIOZINĀTŅU UN TEHNOLOĢIJU UNIVERSITĀTE
MEŽA UN VIDES ZINĀTŅU FAKULTĀTE
ZEMES PĀRVALDĪBAS UN ĢEODĒZIJAS INSTITŪTS**



**METODISKIE NORĀDĪJUMI
DIPLOMPROJEKTA IZSTRĀDEI**

Diplomprojekta izstrādes un aizstāvēšanas noteikumi Meža un vides zinātņu fakultātes pirmā cikla profesionālās (bakalaura) studiju programmas “Zemes ierīcība un mērniecība” studentiem

Jelgava 2025

SATURS

1.	Vispārīgie noteikumi.....	3
2.	Diplomprojekta saturs.....	4
3.	Diplomprojekta izstrādes gaita	6
3.1.	Studenta pienākumi diplomprojekta izstrādē.....	6
3.2.	Diplomprojekta vadītāja pienākumi diplomprojekta izstrādē.....	6
3.3.	Institūta pienākumi diplomprojekta izstrādē.....	7
3.4.	Termiņi.....	8
4.	Diplomprojekta aizstāvēšanas gaita.....	9
4.1.	1.priekš aizstāvēšana.....	9
4.2.	2.priekš aizstāvēšana.....	9
4.3.	Atkārtota priekš aizstāvēšana.....	10
4.4.	Noslēdzošā priekš aizstāvēšana	11
4.5.	Valsts pārbaudījums.....	11
	Pielikumi.....	12

1. VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

Metodiskie norādījumu diplomprojekta izstrādei, izstrādāti saskaņā ar Latvijas Biozinātņu tehnoloģiju universitātes (turpmāk tekstā LBTU) Studiju nolikumu, LBTU Meža un vides zinātņu fakultātes (turpmāk tekstā MVZF) Studiju darbu noformēšanas noteikumiem, kas apstiprināti MVZF Domes sēdē 2025.gada 21.janvārī. Diplomprojekts ir studiju noslēguma darba veids, t.i., kādas problēmas inženiertehniskais risinājums, kas apliecina studenta teorētisko zināšanu un metodisko iemaņu apguvi noteiktas profesijas standarta un studiju programmas paredzētajā apjomā, spēju iegūt praktiski izmantojamus rezultātus, kā arī patstāvīgi formulēt secinājumus (Valujeva u.c., 2024). Diplomprojekta izstrāde ir profesionālās augstākās izglītības studiju programmas neatņemama sastāvdaļa. Saskaņā ar studiju plānu, diplomprojektu izstrādā pilna un nepilna laika studiju pēdējā semestrī.

Diplomprojekta izstrādes mērķis ir studenta teorētisko un praktisko zināšanu un sasniegtās profesionālās kvalifikācijas demonstrēšana.

Studiju programmas direktors dod atļauju diplomprojekta aizstāvēšanai, ja:

- students ir izpildījis visas studiju programmā un studiju plānā noteiktās prasības;
- students 3.priekšizstāvēšanā, kas notikusi vismaz trīs nedēļas pirms diplomprojekta aizstāvēšanas, saņēmis pozitīvu Institūta slēdzieni par diplomprojekta izstrādes gaitu un rezultātiem;
- darba vadītājs ar savu parakstu diplomprojekta titullapā ir apliecinājis darba atbilstību darba uzdevumam un gatavību aizstāvēšanai;
- recenzents par diplomprojektu ir uzrakstījis recenziju, kurā darbu novērtējis vismaz ar 4 ballēm (gandrīz viduvēji), t.i. zemāko sekmīgo atzīmi.

2. DIPLOMPROJEKTA SATURS

Saskaņā ar LBTU Studiju nolikumu diplomprojekts ir studiju noslēguma pārbaudījums. Diplomprojekts sastāv no paskaidrojuma raksta un grafiskās daļas. Diplomprojekts un diplomprojekta aizstāvēšanas prezentācijas jānoformē saskaņā ar LBTU, MVZF Studiju darbu noformēšanas noteikumiem, kas apstiprināti MVZF Domes sēdē 2025.gada 21.janvārī. Diplomprojekta izstrādē var lietot sagatavotos Word paraugus, kas jau noformēti pēc vajadzīgajām prasībām un ir pieejami LBTU MVZF mājaslapā sadaļā “Dokumenti”. Svarīgi - Zemes ierīcības un mērniecības studiju programmas studenti, izstrādājot diplomprojektu un noformējot rakstlaukumus, izmanto rakstlaukumu paraugu no Studiju darbu noformēšanas noteikumu 4.pielikuma.

Jāsagatavo 1 eksemplārs iesieta darba, uzglabāšanai LBTU MVZF Zemes pārvaldības un ģeodēzijas institūta (turpmāk tekstā ZIGI) arhīvā.

Diplomprojekta **paskaidrojuma rakstu** veido:

- titullapa,
- anotācija latviešu un angļu valodā - īsas ziņas par darba saturu (apjoms – līdz 1 lapaspusei). Iekļaujas:
 - darba bibliogrāfiskais apraksts,
 - darba satura īss raksturojums (satura teikumos lieto vārdus “izstrādāts, izpētīts, aprēķināts”),
 - lapaspušu, tabulu, attēlu, izmantotās literatūras un citu avotu skaits, satura rādītājs ar lappušu norādēm,
- ievads - īsa informācija par diplomprojektā izskatīto tēmu. Iekļaujas:
 - darba novitātes apraksts,
 - darba aktualitātes apraksts,
 - darba mērķis,
 - mērķa sasniegšanai izvirzītie uzdevumi (4 -6),
 - diplomprojektā izmantotās pētījuma metodes (teorijas daļā) un materiāli (teorijas un projekta daļā).
- teorijas (pētnieciskā) daļa sastāda $\frac{1}{3}$ no diplomprojekta apjoma, apmēram 1 - 2 nodaļu apjomā. Pētnieciskā daļa nedrīkst pārsniegt 50% no diplomprojekta satura;
- projekta daļa sastāda $\frac{2}{3}$ no diplomprojekta apjoma, apmēram 2 - 3 nodaļu apjomā;

- noslēgums, kas sastāv no secinājumiem - kā minimums, par katru nodaļu vismaz 1 secinājums, pie projekta daļas nodaļām var būt vairāki. Kopējam secinājumu skaitam vajadzētu būt no 5 līdz 10, nepārsniedzot 10. Secinājums izriet no darbā pētītā un sagatavotā projekta, un tas nedrīkst būt fakta konstatējums.
- noslēgumā var iekļaut priekšlikumus un ieteikumus, bet tie nav obligāti, var pievienot, ja ir. Izstrādājot ieteikumus, tie jāadresē konkrētam adresātam (piem., pašvaldībai, Ministru kabinetam u.t.t.).
- izmantotie avoti - jābūt vismaz 3 ārzemju avotiem. Kopējais obligātais izmantotais avotu skaits - nemazāk kā 15,
- pielikumi,
- galvojums.

Kopējais diplomprojekta paskaidrojuma raksta apjoms ir 50 - 70 lapas, ieskaitot titullapu, satura rādītāju u.c. diplomprojekta sastāvdaļas, neieskaitot pielikumus. Minimālais rakstzīmju skaits 100 000.

Diplomprojekta **grafiskā daļa** sastāv no diplomanda sagatavotajiem rasējumiem (plāniem, kartēm, shēmām), kuri atspoguļo projekta gaitu (esošā situācija, projekta risinājumu varianti un autora piedāvātais risinājums). Grafiskā daļa tiek sastādīta digitāli DGN vai DWG formātā vai citos formātos atkarībā no izmantotās datorprogrammas.

Grafiskā daļa tiek ievietota paskaidrojuma raksta pielikumu daļā. Atsevišķos gadījumos rasējumi var būt izprintēti un sagatavoti atbilstoši “Studiju darbu noformēšanas noteikumi: noformēšanas noteikumi Meža un vides zinātņu fakultātes studentiem” A1 formātā.

3. DIPLOMPROJEKTA IZSTRĀDES GAITA

Diplomprojekta izstrādē iesaistās students, diplomprojekta vadītājs-pasniedzējs, konsultants (ja tāds ir ticis piesaistīts) un recenzents.

3.1. Studenta pienākumi diplomprojekta izstrādē

Diplomprojekta tēmu students izvēlas patstāvīgi, no studiju programmā profilējošās tematikas. Diplomprojektu izstrādā, pamatojoties uz profesionālās prakses “Zemes ierīcība un mērniecība” laikā savāktajiem diplomprojekta izstrādes materiāliem.

Par diplomprojekta vadītāju students izvēlas LBTU mācībspēku, kas pasniedz attiecīgo priekšmetu, vai ir kompetents izvēlētajā tēmā. ZIGI mācībspēks, izvērtējot konkrētajā studiju gadā savu plānoto slodzi, var atteikt studentam diplomprojekta vadīšanu. Students un darba vadītājs, izrunājot potenciālo diplomprojekta tematu, kopā noformulē diplomprojekta nosaukumu.

Pēc diplomprojekta temata saskaņošanas ar diplomprojekta vadītāju, students iesniedz (rakstiski vai elektroniski parakstītu) iesniegumu studiju programmas direktoram, tajā norādot diplomprojekta nosaukumu 2 valodās (latviešu un angļu) un diplomprojekta vadītāju. Iesniegumu paraksta arī diplomprojekta vadītājs.

Studentam ir tiesības piesaistīt konsultantu diplomprojekta izstrādē. Pēc konsultanta vēlēšanās, viņa vārdu var iekļaut arī titullapā, ja konsultants vēlas to parakstīt.

Students patstāvīgi sagatavo diplomprojektu - izstrādā projektu un sastāda paskaidrojuma rakstu, sagatavo aizstāvēšanas prezentācijas, ievērojot ZIGI apstiprināto diplomprojekta izstrādes grafiku. Studentam ir tiesības un pienākums konsultēties ar diplomprojekta vadītāju diplomprojekta izstrādes gaitā.

Students sagatavo informāciju par izstrādāto diplomprojektu Gadagrāmatai un posterim.

Mākslīgā intelekta izmantošana diplomprojektā ir pieļaujama. Ja tiek izmantots kāds no mākslīgā intelekta rīkiem, tad atsaucies ir jānoformē saskaņā ar MVZF Studiju darbu noformēšanas noteikumiem.

Ja students diplomprojekta izstrādei izmanto datus, kas iegūti sadarbībā ar kādu iestādi (valsts/pašvaldības/privātu u.c.) un par to ir noslēgts sadarbības līgums, datu publicēšana ir pieļaujama saskaņā ar noslēgto līgumu.

3.2. Diplomprojekta vadītāja pienākumi diplomprojekta izstrādē

Diplomprojekta vadītājs palīdz studentam izlemt diplomprojekta tēmu, noformulēt nosaukumu. Students kopā ar vadītāju, izstrādā apskatāmo un atrisināmo jautājumu loku un secību. Diplomprojekta vadītājs ir pieejams konsultācijām studentam, abiem saskaņojot konsultāciju laikus.

Diplomprojekta vadītājs iesaka recenzentu diplomprojekta recenzēšanai. Tas tiek darīts pēc diplomprojekta temata un nosaukuma noformulēšanas. Lai novērstu iespējamus interešu konfliktus, recenzents:

- nedrīkst būt radniecībā ar darba vadītāju vai studentu - darba izstrādātāju;
- nedrīkst būt darba attiecībās (vadītājs vai padotais) ar darba vadītāju vai studentu - darba izstrādātāju.

Nedēļas laikā pēc studenta iesniegtā diplomprojekta temata saskaņošanas iesnieguma studiju programmas direktorei, diplomprojekta vadītājs iesniedz šādu informāciju par plānoto recenzentu studiju programmas direktoram:

- recenzenta vārds, uzvārds, personas kods;
- recenzenta ieņemamais amats, darba vieta;
- recenzenta e-pasts, telefona numurs.

3.3. Institūta pienākumi diplomprojekta izstrādē

Institūts veido diplomprojekta izstrādes kalendāro grafiku, kurā tiek iekļauti priekšizstāvēšanas datumi, postera sagatavošanas datums, diplomprojektu pieņemšanas datums, gala aizstāvēšanas - valsts pārbaudījuma datums.

Izvēlēto diplomprojekta vadītāju, tematu un recenzentu vispirms apstiprina institūta sēdē (pēc apstiprinātā kalendārā grafika).

- Ja nepieciešams, institūta sēdē var tikt koriģēts diplomprojekta temats, nemainot diplomprojektā paredzēto būtību.
- Ja institūtam ir iebildumi pret izvēlēto tematu, diplomprojekta vadītājam ir jāspēj argumentēt temata nozīmīgums. Ja diplomprojekta vadītājs nespēj tematu pamatot, tiek rīkota atsevišķa sēde, pieaicinot arī diplomprojekta izstrādātāju, lai tematu var noprecizēt vai apstiprināt.
- Ja institūtam ir iebildumi pret recenzentu, diplomprojekta vadītājam nedēļas laikā ir jāatrod jauns recenzents.
- Studiju programmas direktors institūta sēdē apstiprināto informāciju par diplomprojektu vadītāju, tematu un recenzentu, nosūta MVZF Dekanātam, lai tiktu sagatavots MVZF Dekāna rīkojums.
- VPK sekretārs izsūta MVZF Dekāna rīkojumu diplomprojektu izstrādātājiem un vadītājiem par diplomprojektu tematiem un recenzentiem. Izsūtīšana notiek nedēļas laikā pēc MVZF Dekāna rīkojuma sagatavošanas..

- Visas izmaiņas diplomprojektu tematos un recenzentos ir veicamas līdz 2.priekšizstāvēšanai (pēc apstiprinātā grafika).

Institūts organizē diplomprojektu aizstāvēšanu - 3 priekšizstāvēšanas, ar iespēju paredzēt 1 papildizstāvēšanu, ja nepieciešams.

Izņēmuma gadījumos, saskaņojot ar studiju programmas direktoru, institūts pieļauj diplomprojekta vadītāja maiņu . Maiņa jāpaveic līdz 2.priekšizstāvēšanai.

Institūta noteiktā un MVZF Domē apstiprinātā termiņā Valsts pārbaudījuma komisijas sekretārs nodrošina diplomprojektu pieņemšanu, augšupielādi LBTU informatīvajā sistēmā un izsūtīšanu recenzentiem.

3.4. Termiņi

Studiju programmas direktors mācību gada sākumā nosaka termiņus, kādos jāpaveic noteiktos darbus (darba temata izvēle, iesniegumu iesniegšana u.c.). Termiņi tiek apstiprināti institūta sēdē un fakultātes domē.

Par noteiktajiem termiņiem studiju programmas direktors informē studentus un darbu vadītājus rudens semestrī.

Institūtam ir tiesības mainīt noteiktos termiņus, tos saskaņojot ar iesaistītajām personām (priekšizstāvēšanas komisiju, VP komisiju, sekretāri, darbu vadītājiem). Termiņu maiņa drīkst notikt ne vēlāk kā nedēļu pirms noteiktā datuma.

Noteiktajos termiņos nepabeigts un neaizstāvēts diplomprojekts ir akadēmiskais parāds.

4. DIPLOMPROJEKTA AIZSTĀVĒŠANAS GAITA

Diplomprojekta aizstāvēšanas notiek pēc iepriekš apstiprinātā diplomprojektu aizstāvēšanas kalendārā grafika.

Institūta sēdē tiek izveidota un apstarpināta priekšizstāvēšanas komisija. Komisijas sastāvā ietilpst:

- Studiju programmas direktors;
- Diplomprojektu vadītāji un mācībspēki.

Diplomprojekta vadītājs var neierasties uz kādu no priekšizstāvēšanām, ja tas tiek iepriekš saskaņots ar studiju programmas direktoru.

Diplomprojekta aizstāvēšana vienlaicīgi ir arī Valsts pārbaudījums, kam tiek izveidota Valsts pārbaudījuma komisija (turpmāk tekstā VPK). Komisija tiek apstiprināta ar MVZF Domes lēmumu (pēc MVZF Domes sēžu darba plāna). VPK komisijas sastāvā ietilpst:

- Studiju programmas direktors;
- 2 institūta mācībspēki;
- 4 nozares deleģēti pārstāvji.

VPK sēdē piedalās VPK sekretārs.

4.1. 1.priekšizstāvēšana

Uz 1.priekšizstāvēšanu students sagatavo prezentāciju, kas satur diplomprojekta tematu, izvirzītos mērķus un uzdevumus, darba satura rādītāju, kurā norāda, kādas būs darba nodaļas izvirzīto mērķu sasniegšanai un paveikto līdz šim.

Prezentācijas garums - aptuveni 5-7 minūtes, prezentācijas apjoms 5 - 6 slaidi, neskaitot titullaidu un noslēdzošo slaidu.

Katrs komisijas loceklis sagatavo vismaz 1 jautājumu studentam par redzēto prezentāciju. Uz jautājumiem atbild students, nepieciešamības gadījumā atbildes papildina darba vadītājs.

4.2. 2.priekšizstāvēšana

Uz 2.priekšizstāvēšanu diplomprojektam ir jābūt sagatavotam vismaz 80% apjomā. Ja aizstāvēšanas komisija to pieprasīs, studentam ir jābūt spējīgam elektroniski atrādīt diplomprojekta paskaidrojuma raksta melnrakstu.

Pirms 2.priekšizstāvēšanas, diplomprojekta vadītājam ir jāiesūta studiju programmas direktoram apliecinājums, ka ar diplomprojektu ir iepazinies.

Priekšizstāvēšanas prezentācijā jāiekļauj diplomprojekta mērķis, uzdevumi, saīsināta informācija par teorijas daļu, projekta daļa, vismaz 2 galvenie secinājumi.

Priekšizstāvēšanas prezentācijas un diplomprojekta vērtēšanai, komisija izmanto 4.1. tabulā esošos vērtēšanas kritērijus:

4.1. tabula

Vērtēšanas kritēriju tabula (avots: ZIGI veidots)

Būtiskie trūkumi	Nebūtiskie trūkumi
Nav sasniegts prasītais 80% no kopējā darba apjoma (vismaz 40 lapas teksta)	Gramatika (interpunkcijas, ortogrāfijas kļūdas), lietišķā rakstu stila neievērošana
Nav pareiza darba proporcija – 1/3 darba teorijas daļa, 2/3 projekta daļa	Prezentācijas noformējums neatbilst Studiju darbu noformēšanas noteikumiem
Nav projekta grafiskā materiāla, ne prezentācijā, ne darbā. Vai – grafiskais materiāls ir, bet tā kvalitāte nav vērtējama kā pieņemama diplomprojektam.	Prezentēšana, nolasot prezentācijā rakstīto. Nespēja atbildēt uz komisijas jautājumiem.
<i>Ja pieļauti 2 no būtiskajiem trūkumiem, pie tālākas aizstāvēšanas students netiek pielaists.</i>	<i>Ja pieļauti visi 3 no nebūtiskajiem trūkumiem, pie tālākas aizstāvēšanas students netiek pielaists.</i>
<i>Ja vienlaicīgi pieļauts 1 no būtiskajiem trūkumiem un 2 no nebūtiskajiem trūkumiem, students pie tālākas aizstāvēšanas netiek pielaists.</i>	

Pēc visu studentu noklausīšanās, komisija atsevišķi no studentiem izdiskutē studenta paveikto un lemj par tālāko rīcību - pielaišanu vai nepielaišanu pēdējai priekšizstāvēšanai, vai nozīmē atkārtotu priekšizstāvēšanu..

Tiem studentiem, kas nav izturējuši 2.priekšizstāvēšanu, tiek sniegta mutiska informācija par visiem pieļautajiem trūkumiem, kas jānovērš līdz atkārtotai priekšizstāvēšanai, kā arī tiek nozīmēta atkārtota priekšizstāvēšana.

4.3. Atkārtota priekšizstāvēšana

Atkārtota priekšizstāvēšana tiek organizēta tikai gadījumos, kad students nav izturējis 2.priekšizstāvēšanu. Atkārtoto priekšizstāvēšanu organizē pēc ~1-2 nedēļām no 2.priekšizstāvēšanas (pēc apstiprinātā grafika).

Atkārtoto priekšizstāvēšanu noklausās visa priekšizstāvēšanas komisija.

Ja students uzrāda prezentāciju vai darbu, kurā nav novērsts kāds no iepriekšējā aizstāvēšanā konstatētajiem trūkumiem, students pie pēdējās priekšizstāvēšanas pielaists netiek - attiecīgi, netiks pielaists pie gala aizstāvēšanas.

4.4. Noslēdzošā priekšizstāvēšana

Uz 3. jeb noslēdzošo priekšizstāvēšanu students drīkst ierasties tikai tad, ja nav neviena studiju parāda. Diplomprojekta paskaidrojuma rakstam jābūt uzrakstītam 100% apmērā, studentam jābūt gatavam uzrādīt diplomprojektu. 3.priekšizstāvēšanas laikā ir pieļaujamas nelielas diplomprojekta noformēšanas neprecizitātes, kas tiek novērstas gatavojot darba gala versiju.

Aizstāvēšanas prezentācijai jābūt tādai, kāda tā tiks pasniegta gala aizstāvēšanā:

- prezentācijas apjoms - 12-15 slaidi, neskaitot titulsлайду un noslēdzošo slaidu.
- prezentēšanas ilgums - 7-10 minūtes
- prezentācijā tiek norādīts diplomprojekta mērķis, uzdevumi, 2-3 teorijas slaidi, 5-6 projekta slaidi. Obligāti jāiekļauj grafiskais materiāls.
- prezentācijas noslēgumā - saīsināti secinājumi - lai ir uztverama secinājuma jēga, un ekrāns nav pārslogots ar sīkiem, neizlasāmiem tekstiem.

Prezentējot, tekstu nedrīkst nolasīt, ir jāsapagatavo stāstījums, kas papildina un izskaidro ekrānā redzamo. Sagatavoto prezentācijas runu 3.priekšizstāvēšanas laikā drīkst lasīt no lapas - kā treniņu gala aizstāvēšanai.

Ja students nespēj izpildīt 4.4.apakšpunkta 1.rindkopā minētās prasības par pielaišanu 3.priekšizstāvēšanai (nav studiju parādu, 100% apjomā uzrakstīts diplomprojekts un gatava aizstāvēšanas prezentācija), komisijai ir tiesības studentu pie valsts pārbaudījuma nepielaiest.

4.5. Valsts pārbaudījums

Diplomprojekta gala aizstāvēšana ir valsts pārbaudījums.

Diplomprojekta gala aizstāvēšanā piedalās Valsts pārbaudījuma komisija, diplomprojektu vadītāji, kā arī citi interesenti.

Valsts pārbaudījums tiek noformēts un aizstāvēts kā prezentācija par diplomprojektu.

Ne vēlāk kā 3 dienas pirms valsts pārbaudījuma, studentam ir tiesības iepazīties ar recenziju un sagatavot atbildes uz recenzenta jautājumiem. Atbildes var iekļaut aizstāvēšanas prezentācijas noslēguma slaidos.

PIELIKUMI

Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitātes
Meža un vides zinātņu fakultātes
studiju programmas “Zemes ierīcība un mērniecība”
4.kursa pilna laika studenta/-es

(vārds, uzvārds)

(telefona numurs, e-pasts)

Zemes pārvaldības un ģeodēzijas institūta
studiju programmas “Zemes ierīcība
un mērniecība” direktorei

Datums

IESNIEGUMS

Par diplomprojekta temata un vadītāja apstiprināšanu

Lūdzu apstiprināt manis izvēlēto diplomprojekta tematu un diplomprojekta vadītāju, lai izstrādātu diplomprojektu Zemes pārvaldības un ģeodēzijas institūtā.

Diplomprojekta temats latviešu valodā:

Diplomprojekta temats angļu valodā:

Diplomands: _____ /paraksta atšifrējums/

/paraksts*/

Diplomprojekta vadītājs: _____ /paraksta atšifrējums/

/paraksts*/

*norāda tekstu “DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKU PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU”, ja iesniegumu paraksta un saskaņo elektroniski

Diplomprojekta recenzija

Diplomprojekta temats:

Diplomprojekta autors:

Darbu izvērtē gradācijā no 1 balles (nē) līdz 10ballēm (jā), izvēli atzīmējot ar krustiņu (X)		Novērtējums, balles												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			
1.	Darbs izstrādāts par aktuālu un nozīmīgu praktiskas ievirzes tematu													
2.	Darbs liecina par autora prasmi patstāvīgi risināt praktiskas ievirzes problēmas													
3.	Darbs liecina par padziļinātu teorētisko zināšanu, kā arī pētniecības iemaņu un prasmju iegūšanu													
4.	Darbs liecina par apgūto zināšanu un zinātnisko atziņu lietošanas prasmi													
5.	Darbā izstrādātie secinājumi atspoguļo diplomprojektā risinātās problēmas un norāda, ka students ir izpratis pētāmo.													

Diplomprojekta **pozitīvie aspekti**:

Diplomprojekta **trūkumi**:

Jautājumi diplomprojekta autoram:

1)

2)

Diplomprojektu novērtēju ar atzīmi “_____ (_____)”.

Vērtējuma balle 10 ballu skalā/ vārdiem

Recenzents:

Vārds, uzvārds, zinātniskais grāds

Amats, darba vieta

Datums

Paraksts